

Dirigente responsabile: dr. Giovanni Braga
Responsabile del procedimento: dr. Federico Schiaoncin

Provvedimento prot. n. - SRU

Venezia, 30 settembre 2014

Alle signore/ai signori
dipendenti

Loro sedi

Oggetto: Circolare in materia di contratti a tempo parziale.

Cortesi collaboratrici/collaboratori

la presente circolare contiene le indicazioni sulle modalità di presentazione delle domande di trasformazione/rinnovo/modifica dei rapporti di lavoro a tempo parziale.

Personale interessato

I dipendenti hanno la facoltà di chiedere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per esigenze familiari o personali o per lo svolgimento di altre attività di lavoro, subordinato o autonomo. Il contingente di personale da destinare a tempo parziale non può essere superiore al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno per ciascuna categoria, nell'ambito di ogni servizio.

Cosa fare

La domanda va indirizzata al dirigente del servizio risorse umane e lo stesso, previa acquisizione del parere motivato del dirigente interessato, provvederà ad emanare il provvedimento di trasformazione.

La richiesta di trasformazione si intende respinta se nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della domanda, non è stato adottato il provvedimento di accoglimento.

Tempistica

Le domande devono essere presentate **entro il 30 ottobre, per la trasformazione del rapporto di lavoro con decorrenza dal 1° gennaio.**

Le domande presentate dopo il 30 ottobre, saranno considerate prodotte per la trasformazione con decorrenza dal 1° agosto 2015, ad esclusione di quelle previste dall'art. 51, comma 6, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Venezia (gravi e documentate situazioni familiari, circoscritte a situazioni di salute e obblighi di assistenza).

Modelli da utilizzare

I dipendenti interessati redigono le domande utilizzando, esclusivamente, il modello 1/PT allegato.

Referenti per chiarimenti

Per eventuali verifiche e/o richieste di informazioni potete fare riferimento al seguente indirizzo e mail del servizio risorse umane federico.schiaoncin@provincia.venezia.it.

Normativa

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato da:

- Art. 4, 5 e 6 CCNL 14 settembre 2000
- Art. 11, CCNL 22 gennaio 2004
- Art. 73 L. n. 133 del 06 agosto 2008
- Regolamento provinciale Cap. IX Artt. dal 50 al 54
- Circolari Servizio Risorse Umane n. 1 prot.n. 4854/2011 e n. 8 prot. n. 93084/2011.

La presente circolare sarà pubblicata all'albo on line e in intranet.

il dirigente del servizio risorse umane
- *dr. Giovanni Braga* -
(documento firmato digitalmente)